



## AVISO

**Luís Miguel Correia Antunes, Presidente da Câmara Municipal da Lousã**, torna público, que o Município da Lousã pretende recrutar trabalhadores da carreira de bombeiro sapador, com recurso a mobilidade entre órgãos ou serviços, nos termos dos artigos 92º e seguintes do Anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua atual redação, aplicável por força do disposto no artigo 2.º do Decreto-lei 106/2002 de 13 de abril, que estabeleceu o Estatuto de Pessoal dos Bombeiros Profissionais da Administração Local, nos seguintes termos:

**1. Modalidades de mobilidade:** mobilidade na categoria

**2. Identificação dos postos de trabalho, carreira/categoria:**

Referência A) - 3 trabalhadores da carreira e categoria de bombeiro sapador;

Referência B) - 1 trabalhador da carreira de bombeiro sapador e categoria de Subchefe de 2.ª classe.

**3. Remuneração:** posição remuneratória correspondente à situação jurídico-funcional de origem.

**4. Caracterização dos postos de trabalho (Referências A) e B):** conteúdo funcional Constante do Anexo I, a que se refere o artigo 5.º do Decreto-Lei n.º 106/2002, de 13 de abril, na sua redação atualizada, designadamente, funções integrado no corpo de bombeiros diretamente associadas à sua especialidade; emergência pré-hospitalar; prevenção e segurança contra incêndios; socorros a naufragos e buscas subaquáticas; busca e salvamento; condução e manutenção de veículos; exercer as demais funções, procedimentos, tarefas ou atribuições cometidas por lei ou determinação superior.

**5. Local de trabalho:** Área do Município da Lousã.

**6. Requisitos exigidos:**

**6.1.** Ser detentor de relação jurídica de emprego público, por tempo indeterminado;



**6.2.** Estar em efetividade de funções na carreira e categoria de bombeiro sapador, para a referência A) e na carreira de bombeiro sapador e categoria de Subchefe de 2.ª classe, para a referência B);

**6.3.** Habilitação Académica – 12.º ano de Escolaridade ou curso que lhe seja equiparado, sem possibilidade de substituição do nível habilitacional, por formação ou experiência profissional.

**6.4.** Experiência comprovada em funções nas áreas descritas em 2. e 4.

**7. Seleção dos candidatos:** será feita com base na análise do *curriculum vitae*, complementada com entrevista profissional de seleção (sendo apenas convocados para a realização de entrevista os candidatos que preencham os requisitos de admissão e selecionados na avaliação curricular).

**8. Júri dos procedimentos:**

**Presidente:** Pedro Tiago Sousa Santa, Comandante, em substituição, do Corpo Municipal da Lousã

**1º Vogal Efetivo:** Maria Manuela Simões Ferraz, Coordenadora da Unidade de Florestas e Desenvolvimento Rural, em regime de substituição, do Município da Lousã;

**2º Vogal Efetivo:** Diana Cristina Montenegro Ribeiro, Técnica Superior, na Unidade Jurídica e de Recursos Humanos, da Divisão Administração e Finanças do Município da Lousã

**Vogais suplentes:** Sara Sofia Correia Mendes, Chefe da Divisão Administração e Finanças, em regime de substituição, do Município da Lousã e José Carlos Marques da Silva, Coordenador Municipal da Proteção Civil do Município de Oliveira do Hospital.

Nas faltas e impedimentos o Presidente do júri é substituído pelo 1º vogal efetivo.

**9. Prazo para a apresentação de candidatura:** 10 dias úteis a contar da data da publicitação do presente Aviso na Bolsa de Emprego Público.

**10. Forma de apresentação da candidatura:** A candidatura é formalizada em <http://recrutamento.cm-lousa.pt/>, através do preenchimento do formulário de candidatura, bem como a entrega da documentação que o deve acompanhar.

**11.** O formulário deve ser acompanhado da seguinte documentação:

**11.1.** Documento comprovativo da posse das habilitações literárias exigidas;

**11.2.** Curriculum vitae, atualizado e detalhado, com documentação de suporte;



**11.3.** Documentos comprovativos das ações de formação profissionais frequentadas, de onde conste a data de realização e duração das mesmas;

**11.4.** Declaração, emitida pelo serviço em que o candidato se encontra a exercer funções públicas, devidamente autenticada e atualizada, da qual conste, de forma inequívoca, a modalidade de relação jurídica de emprego público que detém, da categoria/carreira de que é titular e descrição das funções que exerce, a posição e o nível remuneratório e o correspondente montante pecuniário e a avaliação de desempenho obtida nos últimos três ciclos avaliativos.

**12. Publicitação:**

**12.1.** A presente oferta será publicitada na Bolsa de Emprego Público, em [www.bep.gov.pt](http://www.bep.gov.pt).

**12.2.** As atas do júri, designadamente a ata onde constam os parâmetros de avaliação e respetiva ponderação de cada um dos métodos de seleção, a grelha classificativa e o sistema de valoração final, são publicitadas em <http://recrutamento.cm-lousa.pt/> e são facultadas aos candidatos sempre que solicitadas.

**13.** Na tramitação dos presentes procedimentos de recrutamento serão cumpridas as disposições constantes do RGPD - Regulamento Geral sobre Proteção de Dados, relativamente ao tratamento de dados. A Política de Privacidade do Município da Lousã pode ser consultada no site do Município, em [www.cm-lousa.pt](http://www.cm-lousa.pt).

Paços do Município, 22 de agosto 2023

O Presidente da Câmara Municipal

Luís Miguel Correia Antunes